

# ICT plán školy

2023 - 2024



ICT plán školy popisuje stávající stav, cíle, kterých chce škola v oblasti ICT vybavení dosáhnout v souladu s dokumentem „ICT standardy organizací zřizovaných krajským úřadem“, a postup jejich dosažení.

Tento ICT plán je platný pro období 2023 – 2024

ICT koordinátor: Mgr. Anita Kubátová



## ICT KOORDINÁTOR VE ŠKOLE

ICT koordinátor je označení užívané v terminologii projektu SIPV, kterému odpovídá v nařízení vlády č. 400/2002 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 68/1997 Sb., kterým se stanoví míra vyučovací povinnosti učitelů a míra výchovné práce ostatních pedagogických pracovníků ve školství, ve znění pozdějších předpisů, funkce učitel – metodik.

### PRÁCE ICT KOORDINÁTORA ZAHRNUJE TŘI FUNKCE:

#### 1) **Metodik informačních a komunikačních technologií činnosti**

- dohlíží na využití ICT ve škole po metodické a pedagogické stránce
- pomáhá učitelům při zavádění ICT do výuky
- spolupracuje při zajišťování školení základů práce s počítači pro učitele
- iniciuje a podporuje využití ICT ve výuce
- odpovídá za maximální možné využití ICT učebny pro vzdělávání
- s ostatními učiteli mapuje nově vzniklé potřeby
- navrhuje strukturu školního informačního systému a další směr rozvoje ICT ve škole
- za učitele – metodika ICT se považuje i pedagogický pracovník, který v případě potřeby provádí běžnou údržbu lokální počítačové sítě (LAN), detekci a specifikaci závad a případné zajištění odborného zásahu.

Metodik má sníženou míru přímé vyučovací nebo výchovné činnosti. Snížení se odvozuje z počtu žáků a činí jednu až pět vyučovacích hodin týdně.

Funkci metodika může vykonávat současně více pedagogických pracovníků, snížení míry přímé vyučovací nebo výchovné činnosti je pak nutno úměrně rozdělit podle poměrného počtu žáků připadajících na jednoho metodika ICT.

Snížení míry přímé vyučovací nebo výchovné činnosti lze kombinovat se snížením vyplývajícím z výkonu jiných funkcí, při kterých také náleží snížení míry přímé vyučovací nebo výchovné činnosti (např. výchovný poradce, zástupce ředitele).

2) **Manažer koordinuje zavedení ICT ve škole.** Odpovídá za komunikaci se subjekty, se kterými má škola právní vztahy v oblasti ICT.

3) **Správce** zajišťuje ICT po technické stránce, vč. nezbytných administrativních úkonů. Zejména má na starosti přidělování práv, tvorbu nových účtů, provádění pravidelného zálohování důležitých dat, instalaci softwaru apod. Instaluje náročnější výukové programy, provádí běžnou údržbu lokální počítačové sítě (LAN) ve škole, detekci a odstraňování menších závad, případně zajišťuje odborný servis. Jestliže škola není schopna zajistit výkon funkce správce, může tuto činnost zajistit smluvně s jinou fyzickou nebo právnickou osobou.

Všechny tři funkce ICT koordinátora může vykonávat jedna a tatáž osoba nebo více osob v různé kombinaci.



## ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

### Základní škola profesora Zdeňka Matějčka

Zdeňka Štěpánka 340, 434 01 Most

**IČO** 62209485

příspěvková organizace, součástí školy je Základní škola při zdravotnickém zařízení, J. E. Purkyně 270, Most, zřizovatel školy: Ústecký kraj

**e-mail:** [zsdysmost@volny.cz](mailto:zsdysmost@volny.cz); [zsdysmost@zsdysmost.cz](mailto:zsdysmost@zsdysmost.cz)

**pevná linka:** +420 476 706 164, **mobil:** +420 777 454 250

**web:** [www.zsdysmost.cz](http://www.zsdysmost.cz)

### STÁVAJÍCÍ STAV – základní údaje

základní údaje	
celkový počet žáků ve škole	156
z toho na 1. stupni	63
z toho na 2. stupni	93
počet pedagogických pracovníků základní školy včetně vedení	37
celkový počet zaměstnanců základní školy	43
počet tříd ZŠ	16

### STÁVAJÍCÍ STAV – vybavení školy

vybavení školy	
ICT učebna 1	14 PC
ICT audio – vizuální učebna	15 PC
ICT učebna 2	15 PC
počet interaktivních tabulí ve třídách a učebnách	20 TAB
dataprojektor	2 DTP
počet tříd s PC	16 TŘÍD
oddělení školní družiny	1 PC
oddělení školního klubu	5 NB, 11 tabletů
ředitelna, zástupce, sborovna	3 PC
notebooky pro pedagogy	40 NB
stolní počítače	70 PC
NB pro děti	11 NB



vybavení školy	
tablety	62 tabletů
Wi-Fi	17 Wi-Fi
digitální fotoaparát	1
digitální kamera, IP kamera, WEB kamera	7
tiskárny, síťové, USB	6
kopírky	2
servery	3

### Standartní prostředí žáka a pedagogického pracovníka – software

základní údaje - software
Microsoft Windows 10, Microsoft Windows 11, LINUX, Microsoft Windows Server, Android
Kerio Control, Antivir - Microsoft Security Essentials, GoogleApps, FTP, Acronics
Microsoft Office 2016, Office 365
Výukové programy – Didaktika, Fraus, Terasoft, Silcom, Brebta, Oxford iTools ChitChat, Pavučinka, Oxford iTools ChitChat, Výukové slovníky, MIUČ, Easiteach
Antivir - Microsoft Security Essentials, Bitdefender
Google Apps, Wordpress, Moodle, FTP
Ekonomický SW, FENIX
SW pro administrativu školy - evidence žáků, matrika, InspisData, IT ve škole DATA, Niques testování
SW pro rodiče a studenty
SW pro evidenci majetků - majetek, knihovna, Pasportizace majetku
SW pro oběh dokumentů - spisovka, datové schránky



## Školní síť a serverové služby

Počítačová síť LAN, síťové prvky Switch, Router. Strukturovaná kabeláž. Wi-Fi síť po celé škole, klienti Mikrotik. Rychlost sítě 700 Mbps download, 700 Mbps upload. Škola využívá vlastní serverové vybavení. Sdílení dat. Sdílení prostředků. Komunikace mezi uživateli, bezpečnost dat. Vzdálená správa. Filtrace dat a obsahu. Zabezpečená datová síť.

## WEBOVÁ PREZENTACE ŠKOLY, EMAIL

Webová prezentace školy běží na vlastní doméně – [www.zsdysmost.cz](http://www.zsdysmost.cz)

email zaměstnanců školy – [jmeno.prijmeni@zsdysmost.cz](mailto:jmeno.prijmeni@zsdysmost.cz)

Pedagogičtí pracovníci mají zajištěn přístup ke schránce elektronické pošty a prostor pro vystavení webové prezentace.

## ZÁLOHOVÁNÍ DAT

Zálohování uložených dat je řešeno na serveru Google aplikací Google Apps, popř. na FTP školní server, přenosná média. Pedagogičtí pracovníci mají zajištěn diskový prostor pro uložení svých dat a mají možnost uložit si svá data na přenosné médium.

## AUTORSKÝ ZÁKON

Veškerý používaný software je zcela legální. Používané programové vybavení je provozováno na základě zakoupených licencí a multilicencí, nebo s využitím open source programů. Pečlivě dbáme na dodržování licenčních ujednání.

## ŽÁCI SE SPECIFICKÝMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Žáci se specifickými vzdělávacími potřebami jsou zapsáni na určité škole a tato škola jim zajistí standardní ICT služby dle druhu školy popsané výše. Kromě toho vyžadují tito žáci zpravidla specifické hardwarové a softwarové vybavení. Škola, kterou tento žák navštěvuje, se mu bude snažit zajistit odpovídající vybavení ve spolupráci se speciálními pedagogickými centry.

## ZÁMĚRY A CÍLE ŠKOLY V OBLASTI ICT

### **Oblast hardware**

Průběžně se dokupují a upgradují PC, NB, monitory, int. tabule, síťové prvky, servery apod.

### **Oblast software**

Průběžně se dokupují výukové SW, pravidelné aktualizace.

### **Oblast infrastruktury a internetu**

Do budovy školy je přivedena optická síť, navýšení rychlosti sítě, získání 3 veřejných IP adres.

### **Oblast vzdělávání**



Zapojení školy do ICT projektů. Bude provedeno školení pedagogických pracovníků v rámci ICT. Bude provedeno školení pedagogických pracovníků pro práci a využití e-learningu ve výuce. Zkvalitnit výuku za pomocí prostředků ICT. Pokračovat ve zvyšování počítačové gramotnosti našich učitelů.

### **Finanční zajištění**

Příspěvek od zřizovatele (realizaci ICT plánu školy koordinovat s možnostmi zřizovatele, především ve finanční oblasti). Účelově vázané dotace ze státního rozpočtu, projekty, sponzorské dary od jiných organizací, vlastní potenciál školy.

Vypracoval: Ing. Šmrha Vladimír  
V Mostě dne: 1. 9. 2023

.....  
podpis a razítko školy